



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных услуг
в государственном автономном учреждении дополнительного
образования «Оренбургский областной детско-юношеский
многопрофильный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг (далее – образовательные услуги) в государственном автономном учреждении дополнительного образования «Оренбургский областной детско-юношеский многопрофильный центр» (далее – Учреждение) гражданам и организациям (далее – заказчикам, обучающимся, участникам).

1.3. Понятия, используемые в Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные работы, услуги для себя или иных лиц, на основании договора.

Исполнитель - Учреждение, предоставляющее платные услуги, в том числе платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Недостаток платных услуг – несоответствие платных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении

договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Платные услуги – деятельность, осуществляемая Учреждением в соответствии с настоящим Положением на основании Устава, за счет средств физических и /или юридических лиц, оформляемая путем заключения договора.

Существенный недостаток платных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Образовательные программы, осуществляемые на платной основе, разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются Учреждением самостоятельно.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.6. Платные образовательные услуги оплачиваются за счет средств заказчиков (юридических и физических лиц).

1.7. Учреждение имеет право привлекать сторонние организации (третьих лиц) и/или физических лиц для реализации платных услуг от имени Учреждения. Для этого Учреждение заключает с ними по соглашению сторон один из следующих видов договоров: договор о сотрудничестве, гражданско-правовой договор, трудовой договор.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию дополнительных образовательных программ могут отличаться и быть выше, чем это предусмотрено программами, реализуемыми Учреждением в рамках государственного задания.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Учреждением платных услуг.

1.10. Оказание платных услуг заказчику осуществляется на основе заключенных договоров, как с юридическими, так и с физическими лицами, по форме типового договора, которым регламентируются условия, права и обязанности сторон. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с договором, настоящим Положением.

1.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и утверждается приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения к Положению утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения об организации деятельности по выполнению платных услуг, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.13. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Цели деятельности по оказанию платных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных услуг в учреждении являются:

2.1.1. удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования по техническому, естественнонаучному, туристско-краеведческому, социально-педагогическому направлениям;

2.1.2. формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

2.1.3. повышение качества обучения, воспитания, развития обучающихся;

2.1.4. создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

2.1.5. удовлетворение потребностей юридических и физических лиц;

2.1.6. привлечение дополнительных источников финансирования в Учреждении для совершенствования учебно-материальной базы Учреждения и др.

3. Виды платных услуг, условия их выполнения

3.1. Деятельность по оказанию платных услуг предусмотрена Уставом и реализуется с целью выполнения задач и функций, стоящих перед Учреждением, в этой связи Учреждение вправе оказать следующие платные услуги:

3.1.1. платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр государственного задания;

- организация и проведение мастер-классов, лекций, хакатонов, воркшопов, экскурсий, практических занятий, практикумов, стажировок, семинаров, тренингов, конференций, вебинаров, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета;

3.1.2. другие платные услуги в соответствии с указанными видами экономической деятельности (ОКВЭД) в Уставе.

3.2. Виды и формы платных услуг (перечень), определяются в соответствии с Уставом Учреждения и утверждаются приказом директора.

3.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и заказчика на такие платные услуги.

3.4. В случае изменения цен и/или видов оказываемых платных услуг утвержденный перечень подлежит изменению и (или) дополнению.

3.5. Изучение спроса осуществляется учреждением путем проведения маркетинговых исследований, анкетирования, собеседования, приема обращений и предложений от заказчика.

3.6. Выполнение платных услуг не может наносить ущерб и/или ухудшить качество предоставления образовательных услуг, которые учреждение оказывает в рамках государственного задания.

3.7. Условия предоставления платных услуг:

3.7.1. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно ведет бухгалтерский учет, имеет расчетный счет.

3.7.2. Учреждение выполняет:

- платные услуги в соответствии с Уставом, сведениями о юридическом лице, внесенными в Единый государственный реестр юридических лиц (регистрирует в установленном порядке соответствующие виды экономической деятельности (ОКВЭД));

- платные образовательные услуги в соответствии с Уставом, сведениями о юридическом лице, внесенными в Единый государственный реестр юридических лиц (регистрирует в установленном порядке соответствующие виды экономической деятельности (ОКВЭД)), лицензией на образовательную деятельность (серия 56ЛЮ1 № 0005113 регистрационный номер 3131-2 от 06 февраля 2017 года на осуществление образовательной деятельности, лицензия выдана министерством образования Оренбургской области).

3.7.3. Денежные средства от платных услуг используются учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок и правила оказания платных услуг

4.1. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.2. Учреждение обеспечивает бесплатной доступной и достоверной информацией о платных услугах для всех заказчиков, а также информацией, содержащей сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации. Такая информация предоставляется Учреждением на официальном сайте Учреждения и в месте фактического осуществления платных услуг.

4.3. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», платные услуги, оказываемые Учреждением не входят в перечень платных услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.4. Учреждение выполняет платные услуги по договорным ценам, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.5. Предоставление услуг оформляется письменным договором, заключаемым между учреждением и заказчиком. Договор должен содержать сведения предусмотренные пунктом 13 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441.

4.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

4.7. Стоимость реализуемых платных образовательных услуг указывается в договоре с заказчиком и формируется с учетом формы проведения платной образовательной услуги. Если форма проведения групповая, то цена формируется при условии комплектования группы не менее 10 (десяти) человек и цена за одну услугу является расчетной (из расчета количества человек в группе).

4.8. Реализация платных услуг может осуществляться в индивидуальной форме при условии, что стоимость платных услуг, в том числе платных образовательных услуг покрывают все расходы учреждения по их реализации.

4.9. Порядок оказания платных услуг по иным видам деятельности, в том числе предпринимательской и приносящей доход деятельности регламентируется:

- условиями договора между исполнителем и заказчиком;
- прейскурантом цен.

4.10. Для оказания платных услуг учреждение создает условия для организации и выполнения платных услуг в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей.

4.11. Директор учреждения издает приказ о введении платных услуг, в котором определяет ответственных лиц; организацию работы по предоставлению платных услуг.

4.12. Количество часов, предлагаемых в качестве платных услуг, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям заказчика.

4.13. Режим занятий по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

4.14. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между учреждением и заказчиком. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика.

4.15. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.16. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг производится главным бухгалтером

Учреждения, который несет ответственность за их правильность и законность.

4.17. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, производится в безналичном порядке, по реквизитам на расчетный счет учреждения.

5. Порядок оплаты, получения и расходования средств от платных услуг

5.1. По платным образовательным услугам составляется калькуляция (смета), в которой стоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда и начисления на оплату труда – не более 75 %;

- оплата коммунальных услуг – не менее 1,5%;

- материальные затраты и приобретение основных средств, расходных материалов (канцелярия, хозяйственные и строительные товары, оборудование) – не более 20%;

- прочие затраты (услуги связи, ремонтные работы, оплата договоров по содержанию здания и обслуживания образовательного процесса, транспортные расходы, командировочные расходы и др.) – не менее 1,5%.

5.2. Цены на платные услуги рассчитываются учреждением на основе экономически обоснованной себестоимости платных услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы учреждения.

5.3. Размер оплаты за платные услуги в учреждении устанавливается:

- по платным образовательным услугам - по соглашению сторон и в пределах утвержденной стоимости;

- по иным платным услугам - по соглашению сторон и/или утвержденному прейскуранту.

5.4. Учреждение не производит перерасчет оплаты:

- за платные образовательные услуги в случае пропуска заказчиком занятий по не уважительной причине (неявка без предупреждения);

- за платные работы, услуги в случае пропуска заказчиком занятий по не уважительной причине (неявка без предупреждения).

5.5. Учреждение производит перерасчет оплаты за платные услуги, либо назначает новый срок проведения платных услуг в следующих случаях:

5.5.1. По платным образовательным услугам:

– Учреждение не приступило своевременно к оказанию услуг;

– при непроведении (отмене) мероприятия по вине учреждения;

– реализация услуги предусматривала только индивидуальную форму занятий.

– в случае длительной болезни заказчика (при наличии подтверждающих документов).

– в случае письменно оформленного заказчиком отказа от занятий.

– форс-мажорные обстоятельства (сбой (в том числе технический) оборудования, отключение электроэнергии, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия).

5.5.2. По платным работам, услугам:

– Учреждение не приступило своевременно к оказанию услуг;
– при непроведении (отмене) мероприятия по вине учреждения;
– реализация услуги предусматривала только индивидуальную форму занятий.

– в случае длительной болезни заказчика (при наличии подтверждающих документов).

– в случае письменно оформленного заказчиком отказа от занятий.

– форс-мажорные обстоятельства (сбой (в том числе технический) оборудования, отключение электроэнергии, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия).

5.6. Учреждение имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания платных услуг.

5.7. Система оплаты труда работников учреждения и услуг лиц, привлекаемых к реализации платных услуг в рамках средств, полученных от реализации выполненных платных услуг, предполагает возможность:

5.7.1. в рамках трудовых правоотношений:

– установления договорной почасовой ставки оплаты труда;
– установления дневной ставки оплаты труда;
– установления месячной ставки оплаты труда;
– установления процентного соотношения выплат на оплату труда от суммы поступивших средств;

– установления доплат, надбавок и стимулирующих выплат всем сотрудникам Учреждения и/или части сотрудникам в трудовых договорах, в которых установлены соответствующие критерии оценки эффективности их труда.

5.7.2. в рамках гражданско-правового договора согласно ГК РФ.

5.8. Конкретные условия оплаты труда/услуг регламентируются следующим образом:

- для лиц, принимаемых на должности исполнителей платных услуг фиксируются в трудовом договоре с сотрудником Учреждения, оформляются приказом о приеме на должность;

- для лиц, задействованных в оказании платных услуг на условиях совмещения должностей, фиксируются в трудовом договоре с сотрудником Учреждения, оформляются приказом о совмещении должностей и об установлении доплаты за данное совмещение в процентном соотношении к основному должностному окладу или в абсолютных величинах на определенный период (ежемесячно, на квартал, на учебный год, или другой период);

- для лиц, задействованных в оказании платных услуг, в том числе платных образовательных услуг (преподавательская деятельность,

методическое обеспечение и др.) на условиях увеличения объема работ, устанавливаются доплаты, оформляемые приказом директора Учреждения;

- стимулирующие выплаты сотрудникам (премии), доплаты сотрудникам за увеличение объема работ, в связи с сопровождением процесса оказания платных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (организационные мероприятия, мастер-классы, финансово-бухгалтерское сопровождение, юридические услуги, проведение рекламы, сбор информации, анкетирование, проведение конкурсов и т.п.) устанавливаются приказом директора Учреждения;

- устанавливается размер оплаты услуг в гражданско-правовом договоре в виде фиксированной суммы, в том числе с расчетом налогов на доходы с физических лиц и цены договора с учетом отчислений в государственные внебюджетные фонды.

5.9. Размер оплаты труда/услуг конкретного работника, задействованного в оказании платных услуг, ведении предпринимательской или иной приносящей доход деятельности, может устанавливаться:

- в форме фиксированного должностного оклада (при занятии должности по штатному расписанию платных услуг);

- в виде ежемесячной доплаты, устанавливаемой в кратных величинах относительно должностного оклада, в процентном отношении к основным должностным окладам, в процентном соотношении от объема поступивших средств от оказания дополнительных платных услуг, предпринимательской или иной приносящей доход деятельности, либо в абсолютных величинах;

- фиксированной выплаты за час работы;

- фиксированной выплаты по договоренности в рамках гражданско-правового договора.

5.10. Виды, условия, размеры и порядок установления доплат и выплат стимулирующего характера работникам учреждения за счет средств, полученных от реализации платных услуг регламентируются Положением об оплате труда работников Учреждения.

5.11. Расходование средств, привлеченных за счет оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Положением об оплате труда работников Учреждения.

5.12. Денежные средства, заработанные учреждением за счет выполнения платных услуг, реинвестируются в Учреждении, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы и образовательного процесса.

5.13. Денежные средства, полученные Учреждением от предоставления платных услуг в полном объеме отражаются в смете доходов и расходов учреждения.

5.14. Деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг относится к предпринимательской деятельности лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход не реинвестируется

непосредственно в учреждение и на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности в данном учреждении.

5.15. На стоимость платных услуг относятся затраты на оплату труда работников, начисления на заработную плату, материальные затраты: коммунальные услуги, расходные материалы, канцелярские расходы, затраты на воспроизведение основных производственных фондов, прочие.

5.16. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии планом ФХД) на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудников;
- оказание материальной помощи сотрудникам;
- затраты на выполнение обязательств, определенных Коллективным договором;

– другие цели.

5.17. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Учреждение и заказчики (обучающиеся), заключившие договоры на оказание платных услуг, в том числе платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Учреждение обязано соблюдать положения раздела 4 настоящего Положения.

6.3. Заказчики (обучающиеся) обязаны:

- вносить плату за платные услуги по стоимости и в сроки, установленные в договоре;

- обеспечивать своевременное посещение Заказчиком (обучающиеся) платных образовательных услуг, согласно графика;

- соблюдать требования учреждения, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу учреждения);

- оказывать учреждению посильную помощь в реализации уставных задач;

- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами учреждения;

6.4. Учреждение имеет право:

- изменять график предоставления платных услуг в связи с производственной необходимостью;

- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению мероприятий.

6.5. Заказчики (обучающиеся) имеют право:

- потребовать предоставления необходимой информации о программах и Исполнителях платных услуг, в том числе образовательных услугах, режиме их работы;

- при выборе платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам учреждения;

- требовать предоставления услуг надлежащего качества;

- обратиться к администрации и сотрудникам учреждения с пожеланиями, предложениями;

- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно на условиях договора и российского законодательства.

6.6. Обучающиеся, пользующиеся платными образовательными услугами, имеют академические права и несут обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненным неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

6.7. Обучающиеся, пользующиеся платными образовательными услугами, вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненным неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, потребовать оказания услуги другим специалистом, расторгнуть договор.

6.8. Претензии и споры, возникшие между Заказчиками (обучающимися) и учреждениями решаются по согласованию сторон, комиссией учреждения или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7. Ответственность

7.1. Каждый участник платных услуг, в том числе платных образовательных услуг за неисполнение своих обязанностей несет административное, уголовное и дисциплинарное наказание.

